

ДОГОВОР № _____
оказания платных услуг

г. Ростов-на-Дону

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице _____ ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ростовской области _____ действующего(ей) на основании доверенности от _____ г., с одной стороны, и _____, именуемое(ой) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, действующего(ей) на основании _____, с _____, именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется организовать и провести за счет собственных и привлеченных сил и средств лекцию (консультационный семинар) по вопросам в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастрового учета (далее – Услуги), согласно утвержденной Программе проведения лекции (консультационного семинара)» (далее – Программа), являющейся Приложением № 1 к настоящему договору и его неотъемлемой частью, а ЗАКАЗЧИК принять участие в лекции (консультационном семинаре) и оплатить услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1.2. Место оказания Услуги: _____

(почтовый адрес)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- 2.1.1. Организовать и провести лекцию (консультационный семинар) в соответствии с утвержденной Программой, согласно Приложению № 1.
- 2.1.2. Организовать и обеспечить исполнение Услуги, предусмотренной в п. 1.1 настоящего договора в соответствии с условиями настоящего договора.
- 2.1.3. Обеспечить Заказчика необходимым раздаточным материалом.
- 2.1.4. Оформить и предоставить счет на оплату услуги, согласно полученной Заявке на оказание Услуги по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему договору.
- 2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:
 - 2.2.1. Требовать оплаты за оказанные услуги.
 - 2.2.2. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неоплаты ЗАКАЗЧИКОМ стоимости услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ по истечении сроков, установленных в п. 4.1.3. настоящего договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. ЗАКАЗЧИК обязан:

3.1.1 Лично или посредством факсимильной связи, электронной почты осуществлять направление в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ Заявки на оказание Услуги с обязательным указанием количества слушателей.

3.1.2 Своевременно оплатить Услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящего договора.

3.1.3 Принять Услуги, в соответствии с условиями, указанными в разделе 5 настоящего договора.

3.1.4 Подтверждать оплату стоимости Услуги, указанную в п. 4.1 настоящего договора, в течение 2 календарных дней с даты оплаты, путем предоставления ИСПОЛНИТЕЛЮ копии платежного документа любым удобным способом, позволяющим зафиксировать факт его получения другой стороной.

3.1.5 Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ. Возмещать ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

3.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуги, предусмотренных п. 1.1 настоящего договора.

3.2.2. Посещать все мероприятия, предусмотренные программой лекций (консультационного семинара), задавать вопросы лекторам и иным участникам лекции (консультационного семинара).

4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость Услуги по настоящему договору составляет сумму в размере _____ руб., в т.ч. НДС 18% _____ (_____) (_____) руб. (_____) _____ коп., исходя из тарифа оказания услуги (Приложение № 3).

4.1.2. Форма оплаты: безналичный расчет.

4.1.3. Оплата Услуги осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, не позднее, чем за 2 календарных дней до начала оказания Услуги, на основании выставленного счета. В случае непоступления оплаты за оказание Услуги на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК не допускается к участию в лекции (консультационном семинаре).

4.1.4. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств в размере, указанном в п. 4.1. настоящего договора, в полном объеме на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.1.5. Возврат средств осуществляется по письменному заявлению ЗАКАЗЧИКА (плательщика) в случае:

- излишне уплаченных денежных средств, в том числе если оплата была осуществлена, но от ЗАКАЗЧИКА не поступила заявка на участие в лекции (консультационном семинаре), предусмотренная п. 3.1.1 настоящего договора.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ в соответствии с Заявкой на оказание Услуги в установленные сроки и в соответствии с утвержденной Программой, оформляет и предоставляет ЗАКАЗЧИКУ следующие финансовые документы:

- акт об оказании услуги, согласно Приложению № 4 к настоящему договору;

- счет – фактур.

5.2. Документы составляются в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

5.3. ЗАКАЗЧИК в течение 2 календарных дней подписывает акт об оказании услуг и 1 экземпляр возвращает ИСПОЛНИТЕЛЮ (налично, почтой).

5.4. Услуга считается оказанной с момента вручения акта об оказании услуг ИСПОЛНИТЕЛЮ. В случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ не возвратит 1 экземпляр акта в адрес ЗАКАЗЧИКА в течение 2 календарных дней без мотивированного отказа от подписания, услуга считается оказанной надлежащего качества и в установленные сроки.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. СТОРОНЫ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его СТОРОНАМИ и действует до исполнения СТОРОНАМИ принятых на себя обязательств в полном объеме.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному согласию СТОРОН, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа любой из СТОРОН от исполнения договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

7.3. Сроки оказания Услуг: с _____ по _____.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

(ФОРС-МАЖОР)

8.1. Ни одна из СТОРОН не несет ответственности перед другой СТОРОНОЙ за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникающими помимо воли и желания СТОРОН и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокады, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также изменения в законодательстве Российской Федерации.

8.2. СТОРОНА, которая не исполняет своего обязательства, должна известить другую СТОРОНУ о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, СТОРОНЫ руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

9.2. ЗАКАЗЧИК дает свое согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение стелюющих персональных данных: фамилия; имя; отчество; адрес; регистрация; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего договора, в целях осуществления дополнительных видов деятельности ФГБУ «ФКПТ Россетра» без ограничения срока действия.

9.3. Спорные вопросы по настоящему договору рассматриваются в установленном законом порядке.

9.4. Все изменения в настоящий договор вносятся с согласия СТОРОН и оформляются письменно дополнительными соглашениями к настоящему договору.

9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у ИСПОЛНИТЕЛЯ, а второй у ЗАКАЗЧИКА.

10. АЛПЕКА И ПЕРВЫЕ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной кадастра и картографии» 107078, г. Москва, пер. Оряшников, 10, стр. 1
Получатель: филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ростовской области

на-Дону, ул. 1-ой Конной Армии, 19
Телефон/Факс (863) 242-42-56
ИНН/КПП 7705401340/616643001

УФК по Ростовской области (филиал ФЛБ «ФКИ
Росреестра» по Ростовской области, и/с
20586127470) на
на расчетном
счете
40501810260152000001

Отделение по Ростовской области Южного
главного управления Центрального банка
Российской Федерации (Отделение Ростов-на-
Дону) ВИК 046015001

Представитель (полжность) филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ростовской области

ЗНАМЯ

[illegible]

Приложение № 1
к Договору оказания
услуг от «___» _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора филиала
ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Ростовской области

Шумарина С.П.
«___» _____ 201__

Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная
кадастровая палата «Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и
картографии» по Ростовской области

ПРОГРАММА

лекции (консультативного семинара) на тему:

Дата и время проведения: _____

Количество часов: _____

Место проведения: _____

Лектор (консультант): _____

201__ год

ЗАЯВКА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

ТЕМА лекции (консультационного семинара):

Ф.И.О. заявителя (полное наименование юридического лица, ИНН, адрес,
электронный адрес, факс, иные контактные данные):

Количество и список слушателей (должность, ФИО):

Оплата: ☐ юридическое лицо
☐ физическое лицо

Услуга: ☐ лекция
☐ консультационный семинар

**Тарифы на оказание услуг, утвержденные
приказом ФГБУ «ФКП Росреестра» от 25.11.2014 № И/374**

№	Наименование филиала	Наименование услуги	Стоимость услуги, руб. (в т.ч. НДС)
I	Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ростовской области	Проведение семинаров в сфере регистрации прав и кадастрового учета и слушателей/день/руб.	4900
		Проведение лекции в сфере регистрации прав и кадастрового учета и слушателей/час/руб.	900

Заказчик с установленными тарифами ознакомлен:

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

г. Ростов-на-Дону «___» _____ 2015 г.

ФТБУ «ФКП Росреестра», в лице директора филиала ФТБУ «ФКП Росреестра» по Ростовской области _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с _____ одной стороны, _____ стороны.

(Ф.И.О., должность, название организации)

им _____

свучаемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (далее - Стороны), составили настоящий акт о нижеследующем.

1. В соответствии с договором на оказание услуг от _____ Исполнитель выполнил весь комплекс услуг на условиях полной оплаты, а именно:

№	Наименование услуги	Количество	Цена	Сумма
			Итого:	
			В том числе НДС 18 %	
			Всего (с учетом НДС):	

Всего оказано услуг на сумму _____

в т.ч.: НДС - _____

2. Вышеназванные услуги согласно договору были выполнены «___» _____ 2015 г. _____

(указывается прописью)

3. Оплата произведена Заказчиком «___» _____ 2015 г. _____

4. При приеме результатов оказания услуг установлено, что услуги выполнены в полном объеме, надлежащего качества и в установленные сроки.

5. Претензии по результатам оказания услуг (в том числе по срокам, качеству и объемам) у Заказчика не имеется.

6. Отступлений от Договора, ухудшающих результаты оказанной Услуги, или иных недостатков в работе не обнаружено.

Заказчик / _____ / « » _____ 201 ____ г.

Исполнитель / _____ / « » _____ 201 ____ г.